

COMUNE DI JESI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. **122** del **24 Novembre 2011**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL' ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA PARTE RESIDUALE DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2011

Il giorno 24 Novembre 2011 alle ore 18:45 nella Sede Municipale di Jesi, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i signori:

N.	COMPONENTE	QUALIFICA	PRESENTE
1	BELCECCHI FABIANO	Sindaco	S
2	AGUZZI BRUNA	Assessore	S
3	LASCA LEONARDO	Assessore	S
4	MAIOLATESI GILBERTO	Assessore	S
5	OLIVI DANIELE	Assessore	S
6	ROMAGNOLI SIMONA	Assessore	N
7	SORANA VINCENZO	Assessore	N
8	TONELLI STEFANO	Assessore	S

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE.Dott.ssa **MANCINI LAURA**.

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL' ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA PARTE RESIDUALE DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2011

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria direttiva nr. 1263989 del 16.11.2011 con oggetto “Indirizzi per l'accordo di produttività 2011”;

VISTA la ipotesi di accordo per l'utilizzo della parte residuale del fondo per le risorse decentrate anno 2011 sottoscritta in data 24.11.2011, allegata a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che si procederà a richiedere il parere al Collegio dei Revisori dei Conti, sulla compatibilità dei costi dell'accordo decentrato integrativo per l'anno 2011;

RITENUTO di autorizzare il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione dell'accordo per la produttività 2011;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000;

RITENUTO che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107 - commi 1 e 2 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e precisamente l'autorizzazione alla sottoscrizione degli accordi di cui ai CCNL del comparto Regioni-Enti locali e che al competente Ufficio ai sensi dell'art. 107 - comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

VISTO il confronto sindacale svolto in data 17.11.2011;

VISTO il PARERE FAVOREVOLE del RESPONSABILE del SERVIZIO DIREZIONE GENERALE, per la regolarità tecnica espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed inserito all'originale del presente atto

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di autorizzare il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione dell'accordo di cui alla ipotesi sottoscritta in data 24.11.2011, che si allega a formare parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che si procederà a richiedere il parere al Collegio dei Revisori dei Conti, sulla compatibilità dei costi dell'accordo decentrato integrativo per l'anno 2011;

4. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e s.m.i., è la d.ssa Roberta Cecchi in qualità di responsabile dell'Ufficio di Staff "Sviluppo Organizzativo e Controllo Strategico";
5. Di dare atto infine che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

In considerazione dell'urgenza che riveste l'adempimento

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. lgs. 267/2000.

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 122 DEL 24.11.2011

Deliberazione avente per oggetto:

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL' ACCORDO DI PER UTILIZZO DELLA PARTE RESIDUALE DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2011

UFFICIO PROPONENTE: SVILUPPO ORGANIZZATIVO E CONTROLLO STRATEGICO

RESP. PROCEDIMENTO F.to Roberta Cecchi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto STEFANO GENNAI, nella sua qualità di Dirigente DEL SERVIZIO DI DIREZIONE, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Stefano Gennai

Jesi, li 24.11.2011

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to **BELCECCHI FABIANO**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott.ssa MANCINI LAURA**

PUBBLICAZIONE

N. _____ Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio del Comune di Jesi e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Jesi, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott.ssa MANCINI LAURA**

La stessa è pubblicata sul sito del Comune: www.comune.jesi.an.it

La presente copia è conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Jesi, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott.ssa MANCINI LAURA**

ESEGUIBILITA' – ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile dall'Organo deliberante.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott.ssa MANCINI LAURA**

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal _____ in quanto:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio
- Decorsi, senza esito, 15 giorni dalla richiesta di esame al Difensore Civico
- Confermata dal Consiglio Comunale con atto n. _____ del _____

Jesi, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott.ssa MANCINI LAURA**

**IPOTESI DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA PARTE RESIDUALE
DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE 2011**

In data 24.11.2011 si è riunita la Delegazione trattante di parte pubblica (DTPP) e la Delegazione trattante di parte sindacale DTSP per l'ipotesi di accordo relativo alla produttività 2011 tenuto conto della direttiva della Giunta del 16/11/2011.

Sono presenti:

- l'Amministrazione Comunale rappresentata dal Direttore Generale (Stefano Gennai) con il supporto tecnico della Responsabile Ufficio di staff "Sviluppo organizzativo e controllo strategico (Roberta Cecchi);
- le OO.SS. :CGIL , CISL, UIL;
- la RSU del Comune di Jesi;

LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE:

.1. Compensi per "particolari responsabilità" (art. 7 del CCNL 09.05.2006).

Per tale indennità le parti stabiliscono, salvo quanto precisato di seguito, di confermare per il 2011 gli importi dei compensi, di cui all'accordo preesistente (v. allegato "A"), previa validazione in ordine al numero dei dipendenti da parte del dirigente. Inoltre i dipendenti che hanno ottenuto l'incarico di responsabile di UOC/Staff/Progetto/UOS nell'anno 2011 avranno diritto, con decorrenza dalla data del decreto dirigenziale di incarico , a percepire la somma dei due importi calcolati in dodicesimi.

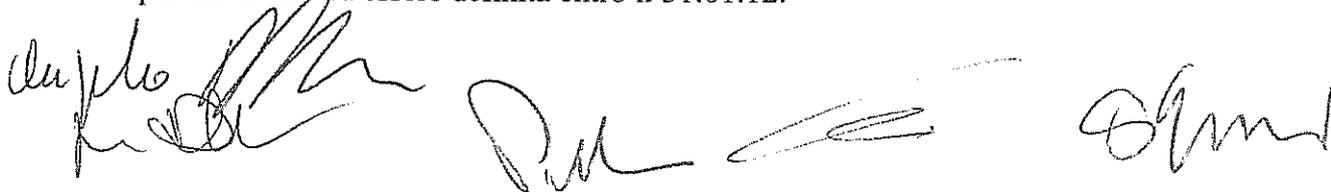
Per il 2011 l'importo dell'indennità, correlata all'incarico di responsabile di UOC/Staff/Progetto, sarà pari a:

- 1.200,00 € annui da calcolare in dodicesimi per le strutture di fascia "bassa";
- 1.560,00 € annui da calcolare in dodicesimi per le strutture di fascia "media"
- 1.920,00 € annui da calcolare in dodicesimi per le strutture di fascia "alta"

I dipendenti che hanno ottenuto l'incarico di responsabile di UOS avranno diritto, con decorrenza dalla data del decreto dirigenziale di incarico, a percepire la somma degli eventuali due importi calcolati in dodicesimi. Gli importi corrispondono al 40% di quelli relativi alle tre fasce di cui sopra.

Si fa presente che ad ogni dipendente non può essere attribuita più di un'indennità per particolari/specifiche responsabilità .Nel caso in cui vi siano responsabilità su più uffici si può prevedere una indennità più elevata commisurata alla valenza delle funzioni svolte, ma fino al massimo previsto dal contratto decentrato integrativo.

Le parti si impegnano ad affrontare la problematica della ripartizione delle responsabilità riconducibili all'art. 17, lett. F) che a causa delle carenze di personale e delle dismissioni di attività modificano di fatto nell'organizzazione del lavoro i livelli di responsabilità con i seguenti criteri di massima: il limite della somma destinata nel 2010 per l'art. 17, comma 2, lett. F) e una diversa ripartizione delle risorse economiche che trovi risposta a queste nuove situazioni organizzative. Tale nuova ripartizione dovrà essere definita entro il 31.01.12.



.2. Compensi per “specifiche responsabilità” (art. 36 comma 2 del CCNL 22.01.2004)

Le parti concordano, per questo compenso, un importo pari a € 300,00 per ciascun profilo contrattuale previsto dal CCNL. Tale importo spetterà a quei dipendenti che non sono già destinatari delle indennità di particolari responsabilità (art. 7 CCNL 09.05.2006) per UOC/Staff/Progetto/UOS, etc.

.3. Produttività generale

Le parti ritengono di mantenere invariato l'accordo dell'anno precedente, in considerazione del fatto che la delibera di PEG/PDO sia stata perfezionata solo in data 21/09/2011.

Si sottolinea che sulla base dei CCNL la produttività dei dipendenti o il risultato delle posizioni organizzative sono dovute se le loro prestazioni abbiano apportato quel miglioramento qualitativo dei servizi circa il livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti nel PEG/PDO e del comportamento organizzativo attesi e definiti nei parametri della scheda di valutazione. Nella valutazione del personale dipendente il dirigente deve tenere conto oltre che delle schede di valutazione anche del raggiungimento degli obiettivi.

Tale premio compete non in forma generalizzata, poichè non rappresenta un salario dovuto. In attesa di riprendere il sistema di valutazione integrato dei dipendenti, anche sulla base dei criteri generali approvati da Consiglio Comunale per la modifica del regolamento degli uffici e dei servizi nonché delle modifiche apportate dal D.lgs 141/2011 le parti confermano per l'anno 2011 i seguenti criteri generali per la valorizzazione della responsabilità e del merito dei dipendenti in un'ottica di forte propensione alla premialità. A tale proposito sono previsti i seguenti criteri:

1. stabilire un budget di risorse per ciascun Servizio da calcolare in base ai dipendenti assegnati senza riferimento alla categoria di inquadramento individuale;
2. utilizzare per la valutazione dei dipendenti, con esclusione degli incaricati di posizione organizzativa, le schede di valutazione che sono allegate al presente C.C.D.I.;
3. esprimere la valutazione dei dipendenti in trentesimi e con le seguenti modalità:
 - senza raggruppamenti dei punteggi in fasce;
 - con la riduzione del compenso individuale per valutazioni inferiori a 30/30;
 - con una soglia di punteggio sufficiente pari a 18/30, al di sotto della quale non sarà attribuito alcun compenso;
4. distribuire la sommatoria dei residui della valutazione individuale (differenza tra 30/30 e N/30) ai dipendenti assegnati al Servizio che hanno ottenuto una valutazione di almeno 18/30 ed in proporzione alla stessa;
5. per le modalità di comunicazione della valutazione individuale si rinvia all'art. 15 del vigente CCDI 2000.

Le parti concordano inoltre le seguenti condizioni:

- per coloro che nell'anno 2011 hanno percepito compensi riferiti a progetti, ICI, Merloni, sponsorizzazioni, convenzioni, compensi legali, contributi art. 2, comma 11, legge 244/07 dell'ufficio Anagrafe (diritto cittadini dell'Unione a soggiornare nel territorio degli Stati membri), compensi Istat anche in ordine al censimento, POR Marche e leggi speciali, la produttività generale di cui al precedente punto 3 verrà erogata fino alla concorrenza di € 2.500,00;
- ai sensi dell'art. 47 del CCNL 14.09.2000, le parti concordano che la quota di produttività spettante ai dipendenti in posizione di distacco sindacale sia equivalente a quella corrispondente alla valutazione media dei dipendenti del Servizio di provenienza;
- il presente compenso sarà erogato anche ai dipendenti a tempo determinato che hanno sottoscritto un contratto di lavoro per almeno tre mesi svolti nell'anno 2011;



- il Dirigente dell'ufficio di staff sviluppo organizzativo e controllo strategico, avvalendosi della omonima struttura tecnica di supporto, ai sensi di quanto previsto dal vigente contratto integrativo decentrato, si farà garante della gestione uniforme del sistema di valutazione dei dipendenti da parte di tutti i dirigenti nell'ambito della Conferenza di Direzione.

.4. Piano di miglioramento servizio scuolabus

Si prevede, per gli autisti scuolabus che partecipano al piano relativo all'orario flessibile e di efficientamento del servizio, l'attribuzione di importi economici che erano già a disposizione del servizio nell'anno 2010.

.5. Leggi speciali - Reinternalizzazione dell'attività relativa alla gestione amministrativa della fiera di san Settimio

Per tale attività si prevede di applicare quanto previsto in ordine alle leggi speciali di cui all'art. 31, c. 3, del CCNL 22.01.2004 per compensare i dipendenti con una somma pari al 10% del maggior introito percepito dall'Amministrazione.

La ripartizione del compenso di cui sopra avverrà con le modalità già concordate per gli incentivi a fronte di servizi in convenzione e sponsorizzazioni.

.6. Compenso per spese notifica Messi notificatori

Le parti concordano, per questo compenso, l'applicazione dell'art. 54 del CCNL 14.09.2000, così come stabilito con deliberazione della Giunta n. 216/2006 come integrata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 25/05/10.

.7. Piano di miglioramento per ampliamento servizio asili nido

Le parti concordano l'applicazione di quanto previsto con delibera di Giunta n. 215/1999 che risulta ancora economicamente conveniente per l'Amministrazione.

Per l'Amministrazione: Direttore Generale (Stefano Gennai)

Stefano Gennai

Per le OO.SS.:

M. P. P. P. P. P.

Pinco Pao

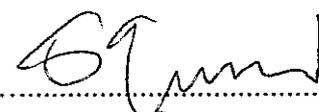
Per la RSU:

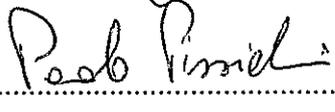
Angelo M.

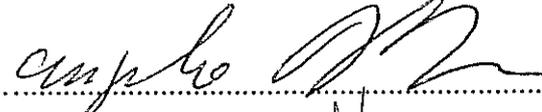
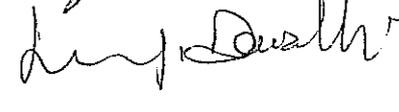
Antonio M.

Tabella per "maggiori responsabilità" di cui all'art. 7 del CCNL 9.5.2006

Categorie/posizioni giuridiche di accesso	Attività di caposquadra/ coordinamento/ referente nido	Unità che risponde ad altra unità di categoria non immediatamente superiore o al dirigente	Unità responsabile dei procedimenti che precedentemente era responsabile di UOS/ UOC in base alla precedente organizzazione dell'Ente
B3	Importo di €. 413,17	-----	-----
B3 - C	Importo di € 258,23	Importo di € 258,23	-----
D1	-----	Importo di € 619,74	Importo di € 361,51
D3	-----	-----	Importo di € 516,45

Per l'Amministrazione: Direttore Generale (Stefano Gennai) 

Per le OO.SS.: *VIL FPL* 

Per la RSU: 




COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

SCHEDA DI VALUTAZIONE CATEGORIA "B" ANNO 2011

SERVIZIO: «SERVIZIO»

COGNOME E NOME: «COGNOME_E_NOME»

CATEGORIA: «CATEGORIA»

Elementi di valutazione	giudizio	punti
abilità e precisione nello svolgimento del lavoro	insufficiente	0
	sufficiente	6
	buono	8
	eccellente	10
impegno, assiduità, capacità di adattamento nello svolgimento del lavoro	insufficiente	0
	sufficiente	3
	buono	4
	eccellente	5
capacità di relazionarsi e coordinarsi con i colleghi di lavoro nel raggiungimento degli obiettivi di gruppo	insufficiente	0
	sufficiente	6
	buono	8
	eccellente	10
capacità di rapportarsi con l'utenza interna ed esterna	insufficiente	0
	sufficiente	3
	buono	4
	eccellente	5
TOTALE PUNTEGGIO		

PROPOSTA DEL RESPONSABILE UOC/STAFF

IL DIRIGENTE



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SCHEMA DI VALUTAZIONE CATEGORIA "C" ANNO 2011

SERVIZIO: «SERVIZIO»

COGNOME E NOME: «COGNOME_E_NOME»

CATEGORIA: «CATEGORIA»

Elementi di valutazione	giudizio	punti
capacità di organizzare e gestire la propria attività anche dimostrando abilità e precisione nello svolgimento del lavoro	insufficiente	0
	sufficiente	6
	buono	8
	eccellente	10
impegno, assiduità, capacità di adattamento nello svolgimento del lavoro	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	5
	eccellente	6
capacità di relazionarsi e coordinarsi con i colleghi di lavoro nel raggiungimento degli obiettivi di gruppo	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	6
	eccellente	8
capacità di rapportarsi con l'utenza interna ed esterna	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	5
	eccellente	6
TOTALE PUNTEGGIO		

PROPOSTA DEL RESPONSABILE UOC/STAFF

IL DIRIGENTE



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SCHEMA DI VALUTAZIONE CATEGORIA "D" ANNO 2011

SERVIZIO: «SERVIZIO»

COGNOME E NOME: «COGNOME_E_NOME»

CATEGORIA: «CATEGORIA»

Elementi di valutazione	giudizio	punti
capacità di programmare, organizzare e controllare la propria attività e quella dei collaboratori	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	5
	eccellente	6
capacità di analizzare il contesto operativo e le situazioni di emergenza, individuando i punti critici e proponendo soluzioni tempestive ed adeguate	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	5
	eccellente	6
capacità di ottimizzare le relazioni con l'utenza esterna ed interna	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	5
	eccellente	6
capacità di recepire i cambiamenti e proporre idee innovative	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	5
	eccellente	6
capacità dimostrata nel motivare, valorizzare, proporre, partecipare e contribuire al lavoro di gruppo	insufficiente	0
	sufficiente	4
	buono	5
	eccellente	6
TOTALE PUNTEGGIO		

PROPOSTA DEL RESPONSABILE UOC/STAFF

IL DIRIGENTE
