

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

ANNUNZIATA TOTI

Nata a Serra San Quirico (An) il 17/11/1957

Residente in Jesi , via Pantiere n.5 bis

Telefono 0731-207150

Stato civile : coniugata

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- dal 18/04/2016 ad oggi Posizione Organizzativa del Servizio Sport e Associazionismo;
- dal 22/02/2013 al 17/04/2016 Capoufficio dell'Ufficio " Sport,Inclusione Sociale ; Associazionismo Sociale , Pari Opportunità";
- dal 07/09/2005 al 21/02/2013 Responsabile Unità Operativa complessa " Sport" ;
- dal 09/07/1998 al 06/09/2005 Responsabile Unità Operativa Semplice " Sport" ;
- dal 09/07/1998 inquadrata nella VII qualifica funzionale , poi categoria giuridica D1, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo - Contabile";
- dal 01/06/1985 al 08/07/1998, inquadrata ala VI qualifica funzionale , profilo professionale "Impiegato di concetto" , presso Uff. Stipendi e Uff. Protocollo- Archivio ;
- il 01/06/1985 assunta a tempo indeterminato al Comune di Jesi , a seguito concorso pubblico, con inquadramento alla VI qualifica funzionale , profilo professionale "Impiegato di concetto;"
- dal 04/04/1984 al 03/07/1984 assunta a tempo determinato presso il Comune di Jesi, con inquadramento alla VI qualifica funzionale , profilo " Impiegato di concetto" ;

STUDI

Nel 1976 conseguito diploma di Maturità Tecnica Femminile a Jesi, con votazione di 56/60.

FORMAZIONE

- 1997 : Corso di addestramento per riqualificazione 1 posto di Istruttore direttivo Uos "Onoranze funebri" (36 ore di formazione su atti normativi e 75 ore di addestramento sui procedimenti attinenti il servizio , con prova finale e conseguimento idoneità) ;
- 2001 : Corso sulla " Comunicazione Pubblica " organizzato dal Comune di Jesi a da ottobre 2000 a maggio 2001 (42 ore) con elaborazione di un progetto finale (valutazione : distinto) ;
- 2003 : Corso sull' " Ordinamento delle Autonomie Locali" , organizzato dal Comune di Jesi da maggio a giugno , (7 giorni , per un totale n.49 ore) ;
- 2005 : Corso su " La gestione strategica della contrattazione decentrata integrativa " , organizzato dal Comune di Jesi , (1 giorno , per n. 3 ore) ;
- 2008 : Corso su " Le sponsorizzazioni " , organizzato dal Comune di Jesi il 24 e 27 giugno , (2 giorni , per un totale di n. 10 ore) ;

- 2008 : Corso su “ La dualità tra la normativa di accesso e privacy “ , organizzato dal Comune di Jesi l'11 e il 16 settembre (2 giorni , per un totale di 14 ore) ;
- 2009 : Corso su “ La disciplina degli appalti di servizi e forniture con procedure ad evidenza pubblica nel codice dei contratti “ , organizzato dal Comune di Jesi il 15 gennaio (1 giorno, ore 4) ;
- 2009 : Corso su “ Piano Industriale della Funzione Pubblica” , organizzato da Comune di Jesi il 24/02/2009 (1 giorno , ore 5) ;
- 2010 : Corso di formazione su “ Il Codice dei Contratti pubblici in materia di affidamento di forniture e servizi , nelle ultime modifiche normative” , organizzato da Lega Autonomie Marche , Ancona 28 e 29 gennaio ;
- 2010 : Corso di formazione sui “Flussi documentali e protocollo informatico” il 4 e il 23 novembre 2010 organizzato dal Comune di Jesi ;
- 2014 : Corso di formazione in materia di Codice degli Appalti e relativo Regolamento attuativo alla luce delle novità apportate dal “ Decreto del fare” , il 6 e 7 febbraio 2014 , organizzato dal Comune di Jesi ;
- 2015 : Corso di formazione e aggiornamento sulla riforma della contabilità degli Enti locali ; organizzato dal Comune di Jesi il 25 febbraio 2015.

AGGIORNAMENTO

- 1988 : Corso di aggiornamento organizzato da Comune di Jesi per istruttore direttivo amministrativo (30 ore) ;
- 1995 : XVII Corso di Archivistica , organizzato dalla Soprintendenza Archivistica delle Marche a Loreto da marzo ad aprile (6 giorni , per un totale di 43 ore) ;
- 1996 : XVIII Corso di Archivistica organizzato dalla Soprintendenza Archivistica delle Marche a Loreto , il mese di novembre (6 giorni , per un totale di 43 ore) ;
- 2008 : Seminario su “ Gestione delle attività sportive negli Enti locali “ , organizzato da Coni Servizi a Bologna il 2 aprile , (1 giorno , per n. 6 ore) ;
- 2008 : Seminario su “ L'Ente locale e l'affidamento in gestione degli impianti sportivi “ organizzato dal Comune di Bologna il 23 giugno (1 giorno , ore 6) ;
- 2009 : Seminario organizzato da Coni Servizi a Roma su “ Management degli impianti Sportivi “ , il 12 e 13 marzo , (2 giorni , per un totale di 15 ore) ;
- 2009 : Corso su “ Tecniche di progettazione e gestione degli interventi progettuali “ , organizzato da Comune di Jesi il 6,10,11,17 marzo (4 giorni , per un totale di 20 ore) ;
- 2011 : Seminario organizzato dal Coni Marche su “ L'affidamento e la gestione dell'impianto sportivo” ad Ancona il 28 e 29 aprile 2011 .

CONOSCENZA DELLE LINGUE

- Francese : livello di conoscenza buono sia scritto che parlato ;
- Inglese e spagnolo : livello di conoscenza sufficiente , sia scritto che parlato.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Sistema operativo Windows 98 ;
- Programmi applicativi : Word , Excel , Access , Internet Explorer.

Autorizzo il trattamento dei dati personali , ai sensi della vigente normativa in materia.

Jesi 30/12/2016

Annunziata Toti
