

# COMUNE DI JESI

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. **235** del **25 Ottobre 2016**

**OGGETTO:** PEG, PIANO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2016-2018 - INTEGRAZIONE

Il giorno 25 Ottobre 2016 alle ore 10:20 nella Sede Municipale di Jesi, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i signori:

| N. | COMPONENTE         | QUALIFICA | PRESENTE |
|----|--------------------|-----------|----------|
| 1  | BACCI MASSIMO      | Sindaco   | S        |
| 2  | BUCCI MARIO        | Assessore | S        |
| 3  | BUTINI LUCA        | Assessore | N        |
| 4  | CAMPANELLI MARISA  | Assessore | S        |
| 5  | COLTORTI UGO       | Assessore | S        |
| 6  | NAPOLITANO CINZIA  | Assessore | S        |
| 7  | RONCARELLI ROLANDO | Assessore | S        |

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa **ORLANDO MARIA IMMACOLATA**.

**OGGETTO: PEG, PIANO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2016-2018 – INTEGRAZIONE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** e fatto proprio il documento istruttorio, riportato in calce alla seguente deliberazione, predisposto dall'AREA SERVIZI TECNICI da cui risulta la necessità di integrare il Piano degli Obiettivi nonché il Piano della Performance dell'Ente;

**RITENUTO** per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, deliberare in merito;

**RITENUTO** che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107 - comma 1 e 2 - del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e che alla competente AREA SERVIZI TECNICI ai sensi dell'art. 107 - comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

**VISTO** il PARERE FAVOREVOLE del RESPONSABILE dell'AREA SERVIZI TECNICI, per la regolarità tecnica espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed inserito all'originale del presente atto;

**DATO ATTO** che sulla proposta NON è stato acquisito il PARERE FAVOREVOLE del RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto la stessa NON comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che lo stesso è inserito all'originale del presente atto;

**VISTO** l'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE**, resa nei modi e forme di Legge;

**D E L I B E R A**

- 1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata ed approvata;
- 2) di confermare l'assegnazione delle dotazioni finanziarie per l'anno 2016 di cui alla precedente deliberazione di G.C. n. 109/2016 come successivamente modificata da ultimo con la deliberazione di G.C. n. 209/2016;
- 3) di approvare l'allegata scheda relativa al miglioramento del decoro urbano attraverso l'innalzamento degli standard qualitativi in materia di manutenzione del verde pubblico che andrà a costituire parte integrante del PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance per gli anni 2016/2018, approvato con delibera di Giunta comunale n. 109/2016 e s.m.i. in aggiunta a quanto previsto nella sezione 7.6 – Ripartizione tra le Aree e Servizi dell'Ente delle azioni attuative degli obiettivi: Obiettivi Area Servizi Tecnici;

4) di dare atto che all'interno dell'atto di programmazione di cui sopra sono assegnati ad ogni Dirigente di Area e Responsabile di Servizio:

- le risorse umane
- le risorse finanziarie
- le risorse strutturali
- gli obiettivi strategici

in coerenza con le linee funzionali assegnate alle singole Aree e Servizi, come da deliberazione di G. C. n. 214 del 16.07.2014, e successive modifiche e integrazioni, alle quali si fa espresso rinvio;

5) di dare atto che Responsabile del presente procedimento è la Dirigente dell'Area Servizi Tecnici Dott. Arch. Francesca Sorbatti;

6) di dare atto che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107 - comma 1 e 2 - del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e che alla competente AREA SERVIZI TECNICI ai sensi dell'art. 107 - comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

7) di dare atto che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 del TUEL n. 267 del 18.08.2000;

**INFINE** stante l'urgenza a provvedere in merito;

**CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE**, resa nei modi e forme di Legge;

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4<sup>a</sup> comma del D.Lgs. n. 267/2000.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### OGGETTO: PEG, PIANO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2016-2018 – INTEGRAZIONE

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

##### PREMESSO CHE

con deliberazione di Giunta Comunale n. 109/2016 è stato approvato il PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance per gli anni 2016/2018 ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, dando atto che, nell'ambito degli obiettivi strategici per l'anno 2016 occorre procedere alla individuazione di quegli obiettivi strategici di natura trasversale riguardanti la struttura dell'Ente nel suo complesso;

con deliberazioni di Giunta Comunale nn. 156 del 19.07.2016 e 178 del 02.08.2016 il suddetto documento è stato integrato;

##### CONSIDERATO CHE

tra gli obiettivi dell'Amministrazione delineati all'interno del programma di mandato figura il miglioramento del decoro urbano attraverso l'innalzamento degli standard qualitativi in materia di manutenzione del verde pubblico;

durante le scorse stagioni sono stati avviati più appalti, tutti di tipo *a performance*, con durata diversificata, che hanno garantito un discreto livello di qualità seppur nella difficoltà di coordinamento dovuta alla compresenza di più ditte sul territorio;

l'esperienza maturata nel triennio appena conclusosi ha evidenziato alcune criticità che potrebbero essere superate, con aspettative positive in termini di risultati, mettendo in atto, in sede di nuova procedura di affidamento del servizio, le seguenti azioni:

- impostazione di una gara d'appalto con il sistema dell'appalto *a performance* con durata triennale, necessaria a mediare l'incidenza del fattore meteo sulla "quantità" di attività da svolgere, basata su un unico lotto comprendente tutte le attività manutentive specifiche del settore (manutenzione verde pubblico sia relativo ai parchi che alle aiuole, pertinenze stradali urbane ed extraurbane, ecc..., potature programmate di alberature ad alto fusto ed eventuali abbattimenti), fatta eccezione per quelle attività ad elevatissima componente di manodopera (giardini scolastici, aree verdi in centro storico, manutenzione di aree particolarmente complesse come ad esempio il nuovo Quartiere "Appennini Alta", piantumazione delle alberature nell'ambito dell'iniziativa "Un nato, Un albero", compreso il prelievo delle essenze, il tutoraggio, la pacciamatura, ecc... ) per le quali si procederà, con una procedura a parte, all'individuazione del soggetto esecutore tra le Cooperative Sociali di Tipo B;
- previsione di standard qualitativi elevati per tutte quelle aree verdi particolarmente frequentate (parchi cittadini ed aree verdi di quartiere con arredi) nonché per le pertinenze degli assi stradali di accesso alla città e quelli di penetrazione principale;
- rimozione di tutto il materiale di risulta e dei rifiuti trovati durante le attività entro 24 ore dall'intervento;
- individuazione dell'appaltatore con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto dall'art. 95 del d.lgs. 50/2016 trattandosi di affidamento di servizi sopra soglia comunitaria, sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

- struttura tecnica e professionale del personale impiegato;
- inserimento lavorativo di categorie svantaggiate;
- sperimentazione di tecniche a basso impatto ambientale;
- interventi aggiuntivi rispetto a quelli previsti con particolare riferimento alla manutenzione degli elementi di arredo urbano all'interno dei parchi e delle aree verdi, alle potature di siepi nonché alle potature di specie arboree ad alto fusto;
- punteggio massimo da assegnare all'offerta economica pari a 30 punti su 100, così da dare particolare risalto al fattore qualità;

a tal fine l'Area Servizi Tecnici ha segnalato l'esigenza di avviare prima della fine dell'anno 2016 le procedure di scelta del contraente per quanto riguarda il servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico per il triennio 2016-2018 con lo scopo di garantire l'avvio dello stesso fin dall'inizio della stagione vegetativa 2017 (marzo 2017) per le finalità illustrate nell'allegata scheda obiettivo, consistenti nel miglioramento del decoro urbano e nell'innalzamento degli standard qualitativi in materia di manutenzione del verde pubblico, che si propone di prefiggere in considerazione della complessità e delicatezza della tipologia di appalto da avviare;

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 10, comma 3, del D.Lgs. 150/2009, eventuali variazioni, durante l'esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono tempestivamente inserite all'interno del Piano della Performance;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere all'integrazione del Piano Performance per il triennio 2016-2018 ed all'assegnazione di un ulteriore obiettivo strategico per l'anno 2016 relativo al miglioramento del decoro urbano attraverso l'innalzamento degli standard qualitativi in materia di manutenzione del verde pubblico;

**RICHIAMATE:**

la deliberazione del Consiglio comunale n.169 del 15/12/2015, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione annuale 2016 e triennale 2016/2018, nonché la nota di aggiornamento del DUP, Documento Unico di Programmazione, già approvato con deliberazione di C.C. n. 126 del 30/10/2015;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 23/12/2015, con la quale sono state assegnate ai Responsabili di Area le dotazioni finanziarie per l'esercizio 2016 per un importo ridotto del 30% rispetto allo stanziamento indicato per ciascun capitolo di spesa, precisando che, con successivo atto, si sarebbe provveduto, come previsto dal regolamento di contabilità, all'assegnazione definitiva ai responsabili delle Aree, degli obiettivi di gestione unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie allo svolgimento dei relativi interventi;

la deliberazione di Giunta comunale n. 109 /2016 con la quale è stato approvato il Peg/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance per il triennio 2016/2018;

la deliberazione di Giunta comunale n. 156 del 19/07/2016 con la quale è stata approvata, ai sensi dell'art. 16 del regolamento di contabilità, la tempistica relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2017 – 2019;

la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 21/07/2016 con la quale è stato approvato l'assestamento generale del bilancio di previsione 2016/2018;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 25/07/2016, con la quale sono state conseguentemente variate le risorse finanziarie di competenza e di cassa assegnate alle diverse Aree e Servizi dell'Ente;

#### **VISTE:**

la disposizione di cui all'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. secondo cui l'organo esecutivo definisce, sulla base del bilancio di previsione annuale, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni umane, finanziarie e strumentali necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

in particolare, la disposizione del comma 3-bis dell'articolo medesimo, che testualmente sancisce: "Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance, di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";

l'art. 107, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in forza del quale spetta ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

#### **RICHIAMATE**

le competenze dei Dirigenti Responsabili di Area e di Servizio, così come definite in base agli artt. 107 e 173 del D. Lgs. n. 267/2000 che in particolare:

- propongono all'organo esecutivo le modifiche alle dotazioni assegnate per sopravvenute esigenze successive all'adozione degli atti di programmazione e con le modalità definite dal regolamento;
- in collaborazione con l'Area Risorse Finanziarie predispongono quanto necessario per effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e la verifica in base all'art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. degli equilibri di bilancio;
- partecipano all'elaborazione della variazione di assestamento generale di cui all'art. 175, comma 8 del D. Lgs. n.267/2000;
- partecipano alla formazione della relazione finale sul consuntivo dell'Ente, di cui all'art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;

#### **RITENUTO**

di confermare l'assegnazione delle dotazioni finanziarie di cui alla precedente deliberazione di G.C. n. 109/2016, come successivamente modificata da ultimo con la deliberazione di G.C n. 209/2016 ;

di approvare l'allegata scheda di sintesi relativa all'obiettivo sopra descritto;

#### **DATO ATTO che:**

gli obiettivi individuati nel PEG (Piano esecutivo di gestione)/Piano della Performance e PDO (Piano degli Obiettivi) per gli anni 2016/2018 costituiscono obiettivi strategici per l'ente comunale, fermo restando che tutti gli altri obiettivi gestionali continuano ad essere svolti dal personale funzionalmente assegnato a ciascuna Area o Servizio;

a detti obiettivi strategici non viene attribuito alcun peso, ma risultano tutti pari a 100;

**DI DARE ATTO** che l'importo totale dei contratti a base d'asta è stimato in € 285.000,00 annui, che trovano copertura nei bilanci degli anni 2017, 2018 e 2019;

**RITENUTO** per i motivi sopra riportati deliberare in merito;

**VISTI:**

il Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e in particolare l'art. 48 ;

il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**QUANTO SOPRA PREMESSO, SI PROPONE DI APPROVARE IL SEGUENTE DELIBERATO:**

1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata ed approvata;

2) di confermare l'assegnazione delle dotazioni finanziarie per l'anno 2016 di cui alla precedente deliberazione di G.C. n. 109/2016 come successivamente modificata da ultimo con la deliberazione di G.C. n. 209/2016;

3) di approvare l'allegata scheda relativa al miglioramento del decoro urbano attraverso l'innalzamento degli standard qualitativi in materia di manutenzione del verde pubblico che andrà a costituire parte integrante del PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance per gli anni 2016/2018, approvato con delibera di Giunta comunale n. 109/2016 e s.m.i. in aggiunta a quanto previsto nella sezione 7.6 – Ripartizione tra le Aree e Servizi dell'Ente delle azioni attuative degli obiettivi: Obiettivi Area Servizi Tecnici;

4) di dare atto che all'interno dell'atto di programmazione di cui sopra sono assegnati ad ogni Dirigente di Area e Responsabile di Servizio:

- le risorse umane
- le risorse finanziarie
- le risorse strutturali
- gli obiettivi strategici

in coerenza con le linee funzionali assegnate alle singole Aree e Servizi, come da deliberazione di G. C. n. 214 del 16.07.2014, e successive modifiche e integrazioni, alle quali si fa espresso rinvio;

5) di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento non comporta impegno di spesa per l'Ente.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**F.to Dott. Arch. Francesca Sorbatti**

# COMUNE DI JESI (Provincia di ANCONA)

## OBIETTIVO N. 15 TRIENNIO 2016/2018

**AREA:** SERVIZI TECNICI – SERVIZIO INFRASTRUTTURE E MOBILITA'

**DIRIGENTE:** Dott. Arch. Francesca SORBATTI

**Denominazione:** Miglioramento del decoro urbano ed innalzamento degli standard qualitativi nella gestione del verde pubblico - avvio delle procedure per l'individuazione delle ditte incaricate della manutenzione ordinaria del verde pubblico per il triennio 2017-2019

**Finalità dell'obiettivo:** Garantire la cura del verde ed il decoro cittadino fin dall'avvio della stagione vegetativa 2017 con elevati standard qualitativi

**Risorse necessarie:**

| RISORSE UMANE                                    | RISORSE FINANZIARIE                     | RISORSE STRUMENTALI |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|
| Personale del Servizio Infrastrutture e Mobilità | Utilizzo dei fondi di bilancio corrente |                     |

**Fasi attuative e tempi :**

| Nr. | Descrizione                                                             | Gen | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1   | Predisposizione progetto del servizio (appalto a performance)           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 2   | Determina a contrarre ed avvio delle procedure di scelta del contraente |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

**Criticità :**

**Trasversalità:** Obiettivo da perseguire attraverso il coinvolgimento del Servizio Infrastrutture e Mobilità dell'Area Servizi tecnici nonché della Centrale Unica di Committenza istituita tra il Comune di Jesi, il Comune di Santa Maria Nuova e quello di Monsano.

**Indicatori di performance 2016**

| Indicatore di risultato                               | Performance attesa | Performance realizzata al 31.12.2016 |
|-------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Indicatori Generali:<br>Avvio delle procedure di gara | 100%               |                                      |

**Indicatori di performance 2017**

| <b>Indicatore di risultato</b>                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Performance attesa</b> | <b>Performance realizzata al 31.12.2017</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|
| <u>Indicatori Generali:</u><br>Affidamento del servizio<br><br>Avvio delle attività a partire dal mese di marzo 2017<br><br><u>Indicatori di qualità e di servizio:</u><br>Miglioramento del decoro urbano<br><br><u>Indicatori di costo:</u><br>Ottimizzazione delle risorse assegnate | 100%                      |                                             |

**Indicatori di performance 2018**

| <b>Indicatore di risultato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Performance attesa</b> | <b>Performance realizzata al 31.12.2018</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|
| <u>Indicatori Generali:</u><br>prosecuzione di tutte le attività manutentive senza soluzione di continuità durante tutto il corso dell'anno<br><br><u>Indicatori di qualità e di servizio:</u><br>Miglioramento del decoro urbano<br><br><u>Indicatori di costo:</u><br>Ottimizzazione delle risorse assegnate | 100%                      |                                             |

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 235 DEL 25.10.2016

Deliberazione avente per oggetto:

**OGGETTO:** PEG, PIANO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2016-2018 – INTEGRAZIONE

RESP. PROCEDIMENTO (Firma) F.to Arch. Francesca Sorbatti

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dott. Arch. Francesca Sorbatti, nella sua qualità di Dirigente dell'Area Servizi Tecnici, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione

Jesi, li 25.10.2016

IL DIRIGENTE DELL'AREA

F.to Arch. Francesca Sorbatti

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del T.U.E.L. 267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile

Jesi, li 25.10.2016

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Gianluca Della Bella

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Dott. BACCI MASSIMO

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott.ssa ORLANDO MARIA IMMACOLATA

---

**PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo on-line del Comune di Jesi sul sito [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Jesi, lì

**L'IMPIEGATA DELEGATA**  
F.to Ciuffolotti Elisiana

---