

**COMUNE DI JESI**

**PROVINCIA DI ANCONA**

**Registro atti privati n. 535**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI JESI E L'AZIENDA ASP**

**AMBITO 9 PER LE PRESTAZIONI TECNICO AMMINISTRATIVE**

**ANNO 2017.**

PREMESSO CHE

- la Legge Regionale 26 febbraio 2008, n. 5 e s.m. "*Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla persona*", prevede all'art.10 la possibilità da parte dei Comuni di istituire, anche in forma associata con altri Enti locali e con soggetti pubblici e privati, nuove Aziende che abbiano la finalità di gestire in maniera integrata i servizi socio-assistenziali e socio-sanitari;
- il Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale IX di Jesi, al termine di un percorso di approfondimento di durata pluriennale, con Deliberazione n. 38 del 22/07/2009 ha approvato lo statuto per la costituzione di un'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona ai sensi del citato art. 10 della Legge Regionale 5/2008;
- il Comune di Jesi con delibera consiliare n. 168 dell'11 settembre 2009 ha recepito lo schema di Statuto disponendo contestualmente l'adesione alla costituenda Azienda;
- in data 2 dicembre 2009 con atto Rep. n. 1655 è stata siglata la convenzione per la costituzione dell'Azienda ASP Ambito 9 con la partecipazione di tutti i Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale;
- la Regione Marche con D.G.R. n. 8 del 11/01/2010 ha definitivamente approvato lo Statuto della citata Azienda;

- lo Statuto è stato ritualmente pubblicato nel BUR Marche n. 17 del 18.02.2010, ai sensi dell'art. 9 comma 4, legge 5/2008;

RAMMENTATO che, ai sensi dell'art. 4 dello Statuto, l'attività dell'Azienda è prevalentemente orientata alle seguenti aree di intervento:

–Anziani;

–Disagio;

–Disabili;

–Minori e Famiglia.

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n.30 del 5/3/2012 con la quale è stata approvata la ricognizione dei servizi socio-assistenziali che il Comune di Jesi ha stabilito di conferire all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Asp Ambito 9";

RICHIAMATE le delibere del Consiglio Comunale di Jesi con le quali sono stati approvati i contratti di servizio tra l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Asp Ambito 9" e il Comune di Jesi:

delibera n.120 del 12/9/2013 che ha approvato il contratto di servizio per il periodo dal 01.01.2013 al 31.12.2015;

delibera n.159 del 15/12/2015 che ha approvato il contratto di servizio per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2018";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale di Jesi n. 293 del 13/12/2016 con la quale è stata approvata la convenzione tra l'Azienda ASP "Ambito 9" ed il Comune di Jesi per le prestazioni tecnico amministrative per l'anno 2016;

DATO ATTO che, anche per l'anno 2017, l'Azienda ASP "Ambito 9" necessita dei servizi tecnico amministrativi forniti dal Comune di Jesi, in

quanto non è ancora in condizione di garantirli autonomamente;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale di Jesi n. 197 del 01/08/2017 con la quale è stata approvata la convenzione tra l'Azienda ASP "Ambito 9" ed il Comune di Jesi per le prestazioni tecnico amministrative per l'anno 2017;

RITENUTO, pertanto, di stipulare la convenzione tra i due Enti al fine di disciplinare la fornitura di servizi tecnico-amministrativi da parte del Comune di Jesi a favore dell'Azienda ASP "Ambito 9";

TUTTO CIO' PREMESSO SI STIPULA QUANTO SEGUE:

L'anno **Duemiladiciassette** il giorno **Tredici** del mese di **Settembre** in Jesi, nella sede Comunale posta in Piazza Indipendenza n. 1, con la presente scrittura privata

TRA

- Il COMUNE DI JESI ( Cod. Fisc. n. 00135880425 ) rappresentato dal Dott. Mauro Torelli, nato a Jesi il 17/01/1963, il quale interviene al presente atto ed agisce esclusivamente nella sua qualità di Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e alle Imprese ai sensi dell'art.107 comma 3) lett.c) del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.n. 267/2000 nonché dell'art.57 dello Statuto Comunale ed in forza della delibera della G.C.n. 197 del 01/08/2017 qui richiamata quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ad ogni finalità probatoria e documentale, non allegata, e depositata in originale agli atti della Segreteria Generale del Comune di Jesi;

E

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "ASP AMBITO 9" - Cod.Fisc. 92024900422 - con sede legale in Jesi via Gramsci 95 rappresentata dal

dott. Franco Pesaresi nato a Camerano (AN) il 14/3/1958 nella sua qualità di Direttore dell'Azienda nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.7 del 27/1/2015

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

### **Articolo 1 – Oggetto della convenzione**

Con la presente convenzione il Comune di Jesi si impegna a fornire all'Azienda ASP Ambito 9 i seguenti servizi:

#### **SERVIZI DI PROTOCOLLO**

- Protocollo posta cartacea e posta elettronica certificata, in via transitoria in attesa che l'ASP si doti di un proprio servizio;
- Utilizzo programma Iride;
- Spedizione posta.

#### **SERVIZI PER IL PERSONALE**

- Trattamento giuridico, economico e previdenziale (comprese procedure INAIL) del personale di ruolo e non di ruolo (compresi i tirocini finalizzati all'inclusione sociale), con esclusione della gestione delle relazioni sindacali e dei connessi adempimenti ai fini della relativa contrattazione;
- Elaborazione CUD;
- Gestione delle presenze e delle assenze del personale.

#### **SERVIZI INFORMATIVI**

- Assistenza e manutenzione hardware e software relative ai sistemi di informatica in uso (PC e periferiche) nel Comune di Jesi;
- Posta elettronica del personale Asp;
- Verifica di compatibilità dei software dell'ASP. Nuovi software dell'ASP potranno essere installati solo previa verifica positiva di compatibilità da

parte del CED.

- L'ASP provvederà direttamente alla manutenzione dei programmi ad uso esclusivo (software dei servizi sociali, cartella sociale, ecc. ) e all'Help desk per i PC esterni.

### **SERVIZI ECONOMICI**

- Acquisto buoni pasto per conto dell'ASP, dietro rimborso delle spese sostenute. La fornitura sarà eseguita previo ordine scritto e la consegna verrà effettuata mensilmente ad un referente indicato dall'ASP.

### **UFFICIO CONTRATTI**

Assistenza e supporto procedure di gara e contratti.

### **GABINETTO DEL SINDACO E COMUNICAZIONE**

Aggiornamento sito web istituzionale dell'Asp.

Relazioni con organi di informazione

### **TRASPORTO UTENTI AI CSER E ALLE COLONIE MARINE:**

Il Comune di Jesi si impegna, fino a diversa organizzazione del servizio, a garantire tramite la Società Jesiservizi il trasporto per gli utenti che frequentano i CSER (centri diurni per disabili) e alle colonie marine, in quanto tale servizio non è stato trasferito all'ASP.

### **Articolo 2 - Durata**

La presente convenzione ha durata per l'anno 2017, è rinnovabile e può essere disdetta dalle parti mediante lettera raccomandata da inviare con anticipo di almeno 3 mesi.

L'Azienda ASP può decidere di gestire direttamente le singole prestazioni affidate anche prima della scadenza della convenzione comunicandolo al Comune almeno 30 giorni prima dell'avvio della modifica.

### **Articolo 3 – Gestione della convenzione.**

L'Azienda ASP Ambito 9 si impegna ad individuare un referente per la gestione della presente convenzione.

Il Comune di Jesi si impegna, altresì, a comunicare i referenti per ciascuno dei servizi forniti.

Sarà prevista una verifica semestrale inerente la gestione della convenzione.

### **Articolo 4 – Costo dei servizi**

Per le prestazioni erogate dal Comune di Jesi all'Azienda ASP Ambito 9 è previsto un compenso Iva esclusa su base annua come risulta dalla tabella di seguito riportata:

<b>SERVIZI</b>	<b>COSTI in euro</b>
<b>SERVIZI DI PROTOCOLLO</b>	2.000,00
<b>SERVIZI PER IL PERSONALE</b>	8.500,00
<b>SERVIZI INFORMATICI</b>	12.636,50
<b>UFFICIO CONTRATTI</b>	2.000,00
<b>PARTECIPAZIONE TRASPORTO DISABILI</b>	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 27.136,50</b>

Per le spese postali ed altre spese documentate sostenute dal Comune di Jesi per conto dell'ASP Ambito 9 ( es. notifiche inviti e convocazioni) viene previsto un rimborso semestrale aggiuntivo ai compensi stabiliti.

### **Articolo 5 – Pagamento**

L'Azienda ASP Ambito 9 si impegna a pagare la quota spettante entro 90 giorni dal ricevimento della relativa nota.

Letto, confermato e sottoscritto

COMUNE DI JESI

Dirigente Area Servizi al Cittadino e alle Imprese

Dott. Mauro Torelli ( F.to digitalmente )

ASP AMBITO 9

Il Direttore

Dott. Franco Pesaresi ( F.to digitalmente )